



Ajuntament de Cocentaina

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA COORDINADORA DE L'ALCOIÀ I EL COMTAT PEL VALENCIÀ I L'AJUNTAMENT DE COCENTAINA PER A PROMOURE I RECOLZAR LES ACTIVITATS QUE LA PRIMERA DESENVOLUPA

REUNITS

D'una banda, Mireia Estepa Olcina, com a alcaldessa de l'Ajuntament de Cocentaina, en virtut de les atribucions que té conferides.

D'una altra banda, Francesc Gisbert Muñoz, com a president de la Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel valencià (integrada dins de la Fundació Escola Valenciana), en qualitat de representant legal d'aquesta entitat.

INTERVENEN

Francesc Gisbert Muñoz, en nom i representació de la Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel valencià (integrada dins de la Fundació Escola Valenciana), constituïda a l'empara de la Llei d'Associacions de 24 de desembre de 1964, que es regeix actualment per la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació i per totes les altres disposicions d'àmbit autonòmic i estatal que estiguen vigents i resulten aplicables, amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar, i proveïda de CIF núm. G03452323 i amb domicili a l'efecte d'aquest document al C. Vistabella, 8, 03802 - Alcoi. La seua legitimació i representació per a aquest acte deriva de la seua condició de president de la Coordinadora, estant facultat per a aquest acte en virtut del que disposa l'article **21 dels Estatuts de l'Associació**.

La Sra. Mireia Estepa Olcina, en nom i representació de l'Ajuntament de Cocentaina, amb CIF número P-0305600-I. La representació deriva de la seua condició d'alcaldeessa-presidenta de l'Ajuntament de Cocentaina, estant facultat per a aquest acte en virtut del que disposa l'art. 21.1 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i autoritzat a aquest efecte per acord de la Junta de Govern Local adoptat en sessió de data (...).

Ambdues parts, segons intervenen,

EXPOSEN:

Primer. Que l'Ajuntament de Cocentaina és una administració pública local que du a terme activitats relacionades amb activitats culturals, l'ocupació del temps lliure, i la promoció de l'ús del valencià. Interessada a col·laborar amb diferents sectors socioeconòmics, cívics i culturals, a fi de garantir un dels fins del desenvolupament cultural, que és la millora de la qualitat de vida i de la formació de ciutadans i ciutadanes més solidaris, tolerants i participatius.





Ajuntament de Cocentaina

Segon. Que l'Ajuntament de Cocentaina, d'acord amb la normativa reguladora de les administracions públiques, pot col·laborar amb institucions que faciliten l'intercanvi i la difusió d'activitats culturals, lúdiques i formatives.

Tercer. La Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel Valencià, entitat de dret públic sense ànim de lucre (registrada amb el núm. 2.384 de la secció 1a del Registre d'associacions del registre provincial d'Alacant) integrada en Escola Valenciana, Federació d'Associacions per la Llengua (registrada el 21 de novembre de 1990 en el Registre d'Associacions de València, secció 2, núm. 48, domiciliada a València, al carrer José Grollo, 91 baixos, 46025 Benicalap (València) i registrada al Registre d'Associacions de l'Ajuntament amb el núm. 32 (resolució núm. 2.337, de 4 de desembre de 2003), té els objectius següents:

1. Promoure i coordinar, en tots els nivells, l'ensenyament democràtic i de qualitat en valencià.
2. Defensar, promoure i estendre el camp d'acció dels centres que imparteixen ensenyament en valencià a la comarca del Comtat, tot facilitant la iniciativa de noves experiències en aquest camp i exigint que s'hi garantisca l'ensenyament en tots els nivells.
3. Promoure activats culturals i lúdiques relacionades amb l'ensenyament i altres àmbits d'ús de la llengua.
4. Potenciar la unió i la coordinació dels professionals que treballen en els centres d'ensenyament en valencià, dels pares i les mares, i de l'alumnat, com també la seua participació en les activitats encaminades a la consecució dels fins proposats.
5. Treballar per la normalització plena del valencià, i exigir-la en totes les manifestacions internes i externes dels estaments oficials i privats i als mitjans de comunicació.
6. Crear un mitjà de comunicació (pàgina web) que explique i informe de les activitats de la Federació Escola Valenciana i de les entitats que la integren.
7. Realitzar campanyes divulgatives que expliquen les raons psicopedagògiques, socials i culturals de l'ensenyament en valencià - Programa d'Ensenyament en Valencià i Programa d'Immersion Lingüística en Valencià.
8. Potenciar l'adopció de mesures que possibiliten, a tota la població, l'aprenentatge real del valencià i el desenvolupament de la identitat cultural del País Valencià.
9. Potenciar dins del municipi la participació en el concurs literari en valencià «Sambori» i, si escau, organitzar-ne un de caràcter local.
10. Organitzar anualment una trobada dels centres que imparteixen l'ensenyament en valencià en aquesta comarca.
11. Qualsevol altra activitat relacionada amb les finalitats esmentades o que col·labore a dur-les a terme.





Ajuntament de Cocentaina

Quart. Que tant l'Ajuntament de Cocentaina com la Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel Valencià estan d'acord a establir una col·laboració en els camps d'interès comú, incloent-hi la participació en projectes conjunts.

D'acord amb allò que s'ha exposat, ambdues parts en la representació que cadascú exerceix, segons la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, atorguen el present **conveni de col·laboració d'acord amb les següents**

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

Constitueix l'objecte del conveni la col·laboració de l'Ajuntament de Cocentaina i de la Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel Valencià, per a la promoció i suport de les activitats que aquesta desenvolupa.

Segona. Actuacions i compromisos

La Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel Valencià, per a complir l'objectiu descrit en la clàusula primera, es compromet a desenvolupar els projectes i les activitats descrites en l'annex I.

L'Ajuntament de Cocentaina per a complir l'objectiu descrit en la clàusula primera es compromet a destinar l'import de 3.000 euros per a subvencionar aquelles activitats que exercisca la Coordinadora durant el termini de vigència, que s'efectuarà per mitjà d'ingrés en el compte: 2045 6203 18 3000021688 de la Caixa Ontinyent, d'acord amb el règim jurídic i econòmic previst per a les subvencions en les Bases d'Execució del Pressupost vigent en la data de la firma i, concretament en aquest conveni, per mitjà de l'entrega del 50% de la mencionada quantitat sota la modalitat de «pagament a justificar» a la firma del Conveni i el restant 50% amb justificació prèvia del total de la quantitat subvencionada.

Aquesta ajuda econòmica serà compatible amb altres ajudes que puga percebre l'associació per la mateixa finalitat, sempre que no es supere amb les ajudes concedides el cost total de l'activitat realitzada.

Tercera. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment del conveni

En cas d'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits, qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè complisca, en un determinat termini, amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplits. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistira l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

No es preveu règim d'indemnitzacions més enllà de la resolució del conveni, en





Ajuntament de Cocentaina

el cas que una de les parts incórrega en alguna de les causes esmentades amb anterioritat.

Quarta. Mecanismes de seguiment, vigilància, control i avaluació del conveni

De la planificació, la vigilància, el control, el seguiment i l'avaluació de les actuacions objecte del conveni, com també dels compromisos adquirits per les parts, es farà responsable una Comissió Mixta de Seguiment (CMS), que estarà composta per dos representants de l'Ajuntament de Cocentaina i dos representants de la Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel Valencià. Cada entitat nomenarà els membres de la comissió que li corresponen.

La Comissió es constituirà en el termini de 15 dies a partir de la signatura del conveni i tindrà com a objectius principals, a més dels citats:

1. Portar a terme el seguiment del desenvolupament dels projectes i de les activitats descrites en l'annex I.
2. Afavorir en tot moment la comunicació general entre les parts, resolent tot allò que siga possible de manera immediata o sol·licitant, en cas contrari, la intervenció dels responsables adequats en cada cas.

La CMS potenciarà i avaluarà les accions derivades del conveni i resoldrà els problemes d'interpretació i de compliment que pogueren presentar-se.

En qualsevol moment, la CMS podrà proposar a totes dues parts la modificació de les clàusules d'aquest conveni, així com la supressió o addició de qualsevol altra que considere oportuna. Així mateix, també podrà modificar, suprimir o afegir de l'annex totes aquelles activitats o projectes que considere convenients.

La CMS es reunirà sempre que ho sol·licite una de les parts i elevarà informes i propostes als òrgans rectors de cadascuna de les parts.

Cinquena. Modificació del conveni

La modificació d'aquest conveni requerirà l'acord exprés i unànim dels signants, d'acord amb el que s'estableix en l'article 49.g) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, formalitzant-se mitjançant addenda a aquest.

Sisena. Duració del conveni

L'eficàcia del present conveni començarà a regir a partir de la data de la seua signatura i la duració serà de 4 anys, podent prorrogar-se mitjançant acord exprés de les parts, que haurà de ser formalitzat amb anterioritat a l'expiració del termini de duració inicialment acordat, per un nou període de fins a quatre anys addicionals.





Ajuntament de Cocentaina

Setena. Extinció del conveni

El present conveni podrà extingir-se, a més de per l'incompliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte, per incórrer en qualsevol de les causes previstes en l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Qualsevol de les parts podrà finalitzar el present conveni comunicant-ho, de forma motivada, a l'altra part intervinent per escrit amb una antelació mínima d'1 mes a la data en la qual desitge que aquest acabe.

Per a tots els supòsits d'extinció, la Comissió Mixta de Seguiment acordarà el que considere procedent quant a les activitats relatives a aquest conveni que es troben en execució. En tot cas, hauran de finalitzar-se les actuacions i les activitats que s'estiguen desenvolupant o que estiguen pendents en un termini improrrogable acordat per la comissió de seguiment, transcorregut el qual el conveni serà objecte de liquidació en els termes previstos en l'article 52.3 de la Llei 40/2015.

Vuitena. Difusió de la col·laboració

L'Ajuntament de Cocentaina i la Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel Valencià deixaran constància en les seues publicacions, edicions i divulgacions en qualsevol mitjà de comunicació, relatives a les activitats objecte del present conveni, de la col·laboració de totes dues entitats signants d'aquest, mitjançant la inserció del logotip que cadascuna de les quals facilitarà a l'altra per a tal efecte.

Novena. Memòria justificativa

Per a fer efectiva la subvenció concedida cal presentar la documentació justificativa que es relaciona a continuació **fins al dia 15 de desembre de cada anualitat:**

NIF de l'Associació

DNI del seu president o representant legal.

Acreditació de la **vigència del càrrec** amb certificat del secretari.

Declaració jurada de la presidència o de la representació de l'entitat, que aquesta no està sotmesa a cap dels supòsits previstos en els apartats 2n i 3r de l'art. 13 del Llei 38/2003, General de Subvencions, i compromís d'atendre les obligacions previstes en l'art. 14 d'aquesta Llei, especialment, l'obligació de comunicar a la Corporació l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a finançar les activitats subvencionades. El compliment d'aquestes obligacions es mantindrà durant el període de prescripció previst en l'art. 39 de la LGS.





Ajuntament de Cocentaina

Programa / Memòria anual de les activitats realitzades durant l'exercici amb descripció de les activitats que s'han fet, les dates de realització, el nombre de participants, els mitjans de difusió utilitzats, l'avaluació dels resultats i qualsevol altre aspecte que puga resultar adequat de cada activitat.

També s'inclourà un **pressupost** d'aquestes activitats, amb indicació de tots els recursos disponibles per a la seua realització, inclosos els fons propis i altres subvencions i recursos, així com la subvenció municipal.

Compte justificatiu: una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.

Factures originals i documents justificatius del seu pagament incloses en la relació anterior, amb la qual cosa s'acreditarà la despesa efectuada en el desenvolupament de l'activitat subvencionada per un import com a mínim igual a la quantitat atorgada com a subvenció, havent de correspondre al període per al qual ha sigut concedida la subvenció i estar compresa la data d'emissió de les factures o rebuts dins del període subvencionable. No s'acceptaran despeses en actes o celebracions com ara dinars, begudes, etc.

No s'admetran com a justificants de pagament dels conceptes anteriors els pagaments en metàl·lic, excepte casos excepcionals i en qualsevol cas per imports inferiors a 1.000,00.- €. En aquest últim cas serà necessari justificar la impossibilitat del pagament bancari. En cap cas s'admetran com a justificants de despeses els albarans, notes de lliurament, tiquets de caixa, justificants de TPV ni factures proforma.

Declaració responsable que les factures presentades per a justificar la subvenció atorgada no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA, indicant, a més, que les factures aportades no s'han utilitzat ni s'utilitzaran per a justificar cap altra subvenció.

Certificat d'ajudes percebudes d'altres organismes o ens públics o privats, que permeta comprovar que l'import total subvencionat no excedeix del 100% de la despesa realitzada, o si és el cas, **declaració jurada de no percebre altres subvencions o ajudes amb el mateix objecte.**

Si l'entitat subvencionada fora beneficiària d'una altra ajuda per a la mateixa activitat, procedent de qualsevol altra institució pública o privada, l'import a justificar haurà de ser, almenys, igual o superior a la suma de totes les ajudes a percebre. Si l'import justificat fora inferior a la subvenció concedida, aquesta es reduirà a l'import efectivament justificat.

Fitxa de Manteniment de Tercers en la qual conste la titularitat del compte bancari on es vol rebre la subvenció concedida.

Acreditació d'haver fet publicitat de l'ajuda rebuda de l'Ajuntament de Cocentaina, mitjançant algun dels següents mitjans: aportació de fullets de les seues activitats on figure la col·laboració municipal, fotografia del





Ajuntament de Cocentaina

cartell informatiu situat en l'entrada de la seua seu social, factura del mitjà de difusió on s'indique la data de la publicitat realitzada, etc.

La documentació corresponent als apartats anteriors no serà necessari presentar-la sempre que ja s'haja aportat prèviament per a algun expedient de l'Ajuntament, i es mantinguen inalterats aquestes dades. L'entitat beneficiària haurà d'indicar en tot cas, l'expedient de referència i/o la data en què va presentar aquesta documentació.

Amb l'acceptació i justificació de la subvenció, es considerarà que l'interessat consent que l'Ajuntament consulte directament l'estat de compliment de les seues obligacions amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social, llevat que faça constar en el procediment la seua oposició expressa, per a això haurà de presentar un escrit específic en aquest sentit.

Si es presenta la justificació en el termini establert, però aquesta resulta incompleta o incorrecta, haurà d'esmenar-la en el termini màxim de 10 dies a comptar des de l'endemà a la recepció del requeriment d'esmena.

La falta d'esmena en el termini concedit a aquest efecte o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà la comissió d'una infracció lleu, que serà sancionada, previ expedient tramitat a aquest efecte, amb multa pecuniària del següent import, que en tot cas no podrà ser inferior a 75 euros:

- * Si el termini excedit no supera un mes: el 5% de l'import de la subvenció
- * Si l'excés supera el termini d'un mes: el 10% de l'import de la subvenció
- * Si el termini de justificació excedeix del 31 de desembre de 2021, es perdrà el dret al 100% de la subvenció.

La falta de justificació comportarà la pèrdua del dret a la subvenció.

Per al cobrament de la subvenció atorgada per l'Ajuntament, serà necessari, a més, que en el moment previ a la realització del pagament, el beneficiari no tinga cap deute pendent amb la Hisenda Municipal, la qual cosa s'acreditarà amb un certificat de la Tresoreria Municipal que s'incorporarà d'ofici a l'expedient. Si l'entitat beneficiària de la subvenció és, al seu torn, deutora de la Hisenda Municipal per qualsevol concepte, l'Alcaldia podrà decretar la compensació automàtica d'aquests dèbits amb càrrec als crèdits per subvenció.

Desena. Naturalesa del conveni i jurisdicció competent

El present conveni té naturalesa administrativa i es regeix per allò que disposa el capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En cas de controvèrsia, les parts tractaran de solucionar les divergències que





Ajuntament de Cocentaina

pogueren plantejar-se amb vista a la interpretació o compliment d'aquest conveni per mutu acord, a través de la Comissió Mixta de Seguiment. Si no fora possible aconseguir un acord satisfactori en un termini raonable, es consideraran competents els Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat d'Alacant.

Ambdues parts, llegit el present document i en prova de conformitat amb el seu contingut íntegre, el subscriuen i firmen en dos exemplars al lloc i en la data al principi indicats.





Ajuntament de Cocentaina

ANNEX I

Projectes i activitats inclosos en el conveni de col·laboració entre la Coordinadora de l'Alcoià i el Comtat pel valencià i l'Ajuntament de Cocentaina

ACTIVITAT / ASPECTE	DESCRIPCIÓ	MODE DE COL·LABORACIÓ / PROCEDIMENT	CONTACTE
Encontre Ensenyants	Jornades de formació per als docents que enguany tindran lloc a Cocentaina al mes de setembre	Programa anual. Col·laboració econòmica en material, cartells, qüestions organitzatives.	Coordinadora
Nit d'Estellés	Nit que té lloc cada any al mes de setembre al Pla de la Font	Organització d'un espectacle o activitat anual	Coordinadora
Nou d'Octubre	Activitats prèvies a la celebració del 9 d'Octubre	Presentacions de llibres, actuacions, contacontes, exposicions, etc, amb la col·laboració dels centres educatius	Coordinadora
Publicitat en premsa d'activitats	Publicitat de les activitats que s'organitzen	Pagament d'una part de les factures	Coordinadora
Lectura del Tirant	Lectura col·lectiva del «Tirant lo Blanc» organitzada per un centre educatiu de la localitat	Col·laboració econòmica i suport tècnic	Coordinadora
Animacions a la lectura i a la difusió del patrimoni	Contacontes, concerts infantils, rutes literàries i culturals	Pagament dels professionals, edició de fullets, material informatiu.	Coordinadora
Fira de Cocentaina	Punt d'informació gratuït en l'espai Sambori Organització de l'Espai Sambori	Exposicions, material didàctic, contacontes, publicitat	Coordinadora
Home de les orelles	Animació infantil	Pagament dels professionals de la festa Home de les Orelles, cartells, díptics, disseny	Coordinadora
Congressos i jornades	Sempre amb temàtiques relacionades amb els objectius del conveni.	Presentació de projecte de l'activitat.	Coordinadora
Premi de Literatura Infantil	Premi literari escolar en valencià (des d'Infantil a	Subvenció econòmica directa i patrocinador	Persones responsables d



Ajuntament de Cocentaina

<i>Sambori</i>	Batxillerat) organitzat per la FEV amb la col·laboració de diferents entitats.	Indirectament amb materials premiats, actes de lliurament, etc.	Sambori en l'àmbit comarcal.
Arxiu del Sambori a la Biblioteca	Dinamitzar els treballs que estan arxivats i oferir-los als centres educatius de Cocentaina.	Oferir els treballs de forma virtual a través d'Internet.	Bibliotecària municipal, tècnic AVIVA
Elaboració de materials de suport a la tasca docent	Carpetes de recursos, àudio, multiculturalitat, etc., a partir de projectes i experiències educatives.	Presentació del projecte per a elaborar o del material que s'ha de publicar.	Suport del MRPS i de l'Escola d'Estiu.
Trobades	Festes d'àmbit comarcal.	Subvenció directa a l'organització o indirecta als centres de la localitat que hi participen.	Contactes amb la Coordinadora.
Ajuda d'infraestructura	Lloguer de locals, personal, telecomunicacions, material informàtic, etc.	Subvenció de materials o factures relacionades amb el funcionament de la Coordinadora	Coordinadora
Publicacions conjuntes	Coedició de treballs, premis literaris, materials escolars, etc.	Segons els projectes en concret.	Coordinadora
Pàgina web	Pàgina informativa de les activitats, notícies, etc.	Subvencionar el manteniment i l'actualització.	Contactes amb la Coordinadora.





Ajuntament de Cocentaina

Per l'Ajuntament de Cocentaina,

Per la Coordinadora de
l'Alcoià i el Comtat pel
Valencià,

Mireia Estepa Olcina
Alcaldeessa

Francesc Gisbert Muñoz
President

Davant de mi,

Carmen M. Sánchez Velasco
Secretària

Cocentaina, 29 de novembre de 2021

