



Ajuntament de Cocentaina

CONVENI DE CESSIÓ D'ÚS D'IMMOBLE DE TITULARITAT MUNICIPAL

En Cocentaina, a 13 de febrer de 2019

D'una banda, Na Mireia Estepa Olcina com a Alcaldessa - Presidenta, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Cocentaina, amb seu en Plaça la Vila, 1 03820 COCENTAINA NIF P-0305600-I, en execució de l'acord de la Junta de Govern Local de data 7 de febrer de 2019 i assistida per la Secretària de l'Ajuntament.

De l'altra, el Sr. José Antonio Terol Hilario, com a President de l'associació de familiars i amics dels malalts d'Alzheimer i altres malalts dependents de Cocentaina i comarca, en endavant AFAMA Cocentaina, amb CIF núm. G-53537148, segons consta en Registre Municipal d'Associacions.

Intervé cadascun d'ells en nom i representació de les entitats esmentades i, fent ús de les atribucions que tenen conferides,

MANIFESTEN

Primer:

Que l'Ajuntament de Cocentaina disposa de les següents instal·lacions completament equipades en el Centre Social Real Blanc (Av. Real Blanc, 1), vinculades en tot o en part al servei municipal de Respir:

- Gimnàs
- Cuina/menjador
- Saló
- Aula d'estimulació,
- Arxiu
- Infermeria
- Tres banys
- Un aseo geriàtric
- Un despatx

Segon:

Que aquestes instal·lacions les destina l'Ajuntament de Cocentaina, a través del seu departament de Serveis Socials, per a prestar el servei del Programa municipal de Respir, en horari de 9 a 14 hores i amb personal municipal.

Que des de la posada en funcionament del Centre Social Real Blanc en 2005, i abans en les anteriors instal·lacions municipals de Respir, des de 2001, AFAMA ha utilitzat les instal·lacions municipals en horari de 14 a 19 hores (amb excepció del despatx que és d'ús exclusiu de l'Associació i sense limitació horària), i amb personal contractat per l'associació, per a oferir als seus associats el seu Taller de Vesprada, en compliment dels seus objectius socials.



Ajuntament de Cocentaina

En l'actualitat AFAMA Cocentaina es troba coordinada en programes i activitats amb el departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Cocentaina.

Els usuaris i beneficiaris del servei d'AFAMA són actualment unes 30 persones amb demències en segona fase, és a dir, en fase moderada.

Tercer:

Vist l'interès recíproc de l'Ajuntament de Cocentaina i AFAMA en continuar prestant als veïns els serveis respectius, aprofitant les instal·lacions, de manera que es facilite l'accés del màxim de persones possibles als serveis que necessiten, al mateix temps que s'aprofiten les instal·lacions de forma més intensa, amb l'estalvi de recursos en general que això suposa, a més de la comoditat per als usuaris i familiars.

Vist així mateix l'interès públic dels serveis prestats per AFAMA con a entitat sense ànim de guany, es formalitza entre les parts aquest conveni per a regular les respectives obligacions d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera: Objecte

L'Ajuntament de Cocentaina concedeix l'ús de les instal·lacions abans esmentades del Centre Social Real Blanc a l'associació AFAMA, en les següents condicions:

1.- l'ús serà compartit amb el servei municipal del Programa Respir, distribuït en horaris diferents. En concret l'horari durant el qual es cedeix l'ús a AFAMA és de 14 a 19 hores de dilluns a divendres, amb excepció del despatx que serà d'ús exclusiu de l'Associació i sense limitació horària.

2.- AFAMA utilitzarà les instal·lacions exclusivament per a tasques de gestió de l'Associació i per a oferir als seus associats l'activitat Taller de Vesprada, consistent en un espai d'estimulació cognitiva, física i psicosocial per a persones amb Alzheimer o altre tipus de demència en fase moderada, amb els següents serveis:

Serveis de l'àrea sanitària

- programa d'intervenció mèdica*
- programa d'infermeria*
- programa de fisioteràpia*

Serveis de l'àrea funcional

- programes que fomenten les activitats de la vida diària*

Serveis de l'àrea psicosocial

- activitats d'acció grupal*
- activitats lúdiques*
- manualitats*
- musicoteràpia*



Ajuntament de Cocentaina

- laborteràpia
- activitats religioses

Serveis de l'àrea neuro-psicològica i conductual

- teràpia d'estimulació cognitiva
- tractament no farmacològic dels símptomes psicològics i conductuals

Altres serveis complementaris

• servei de menjador. El menjar serà subministrat a través d'empresa de càtering contractada per AFAMA, que dispensarà els menús sol·licitats pel personal encarregat del servei, adequant-los a les necessitats de cada usuari. El menjador disposarà de les autoritzacions sanitàries necessàries, i tot el personal vinculat al servei del corresponent carnet de manipulador d'aliments.

- Servei de perruqueria
- Servei de podologia, a través de personal titulat.

3.- Les dues parts reconeixen mútuament i expressa que l'entitat titular de l'autorització ni els seus socis tenen cap relació de dependència respecte a l'Ajuntament, ni aquest dirigeix l'activitat a realitzar ni les instal·lacions, ni la encomana, limitant-se a cedir el local, per la qual cosa no es fa responsable ni directa, ni subsidiàriament dels danys tant materials com personals que per acció o omissió de qualsevol classe puguen produir-se en l'ús del local cedit o de les seues instal·lacions durant l'horari d'utilització per part d'AFAMA.

Segona: termini

La cessió es fa per un termini de QUATRE ANYS des de la signatura d'aquest conveni, prorrogables prèvia sol·licitud d'AFAMA i aprovació per l'òrgan competent de l'Ajuntament per un termini màxim de QUATRE anys més.

El termini inicial de la cessió serà des del 04/04/2018 (data en què va finalitzar la vigència de l'anterior cessió) i fins el 03/04/2022.

La necessitat de les instal·lacions per a altres usos municipals, sempre que estiga degudament justificada en expedient tramitat a l'efecte, seran causa de resolució de la concessió, sense dret a indemnització i prèvia audiència de l'associació.

Tercera: compromisos d'AFAMA

AFAMA es compromet a utilitzar les instal·lacions cedides únicament per a la prestació dels serveis esmentats en la clàusula primera.

L'associació no podrà realitzar reformes ni condicionaments en el local, sense prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.

Anualment AFAMA elaborarà una memòria dels serveis on consten les persones què han participat del mateix i les activitats realitzades, i cost de les mateixes degudament desglossat en una memòria econòmica del servei on figure de forma detallada el cost que, en el seu cas, haja repercutit directament en els usuaris del servei.

AFAMA es compromet a conservar i cuidar adequadament les instal·lacions, així com



Ajuntament de Cocentaina

a posar a disposició de l'Ajuntament el mobiliari i equipaments que siguem propietat de l'associació i es depositen en les dependències compartides, per tal que l'Ajuntament pugui també utilitzar-los per al seus serveis.

Els equipaments i mobiliari que AFAMA posa a disposició de l'Ajuntament es contemplen en relació annexa al present conveni, que s'actualitzarà adequadament sempre que hi haja alguna alta o baixa d'alguns dels seus elements.

L'incompliment d'algun d'aquests compromisos facultarà a l'Ajuntament a resoldre la concessió, sense cap dret a indemnització a l'Associació, mitjançant expedient amb audiència prèvia a l'associació.

Quarta: compromisos de l'Ajuntament

L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de subministraments dels locals, com ara aigua, energia elèctrica, gas, calefacció, neteja i reparacions ordinàries de conservació i adequació del local.

L'Ajuntament es compromet a conservar i cuidar adequadament els béns que diposite l'associació en les instal·lacions per al seu ús compartit, relacionat en l'annex d'aquest conveni, així com les seues actualitzacions.

Cinquena: personal d'AFAMA i qualificació professional

Correspon exclusivament a l'associació AFAMA la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits per la normativa vigent, participe en la prestació del servei que presta en el Centre Social, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits, si ho considera convenient.

L'associació AFAMA assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el seu personal que participa en la prestació del servei el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador, quedant l'Ajuntament exonerat de qualsevol responsabilitat per incompliment al respecte.

L'associació AFAMA vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits al seu servei que presta en les instal·lacions del Centre Social desenvolupen la seua activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en aquest conveni.

A aquests efectes AFAMA declara que el conveni col·lectiu que aplica als seus treballadors/es és el VIII Conveni col·lectiu laboral per al sector privat de residències per a la tercera edat, serveis d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de l'autonomia personal a la Comunitat Valenciana (DOGV 04/01/2019).

Sisena:

L'Associació AFAMA i amb ella, les persones físiques integrants de la mateixa, i en especial, els seus càrrecs directius, es fan expressament responsables dels danys materials o personals que puguen produir-se en l'ús per part de l'esmentada entitat de l'immoble.



Ajuntament de Cocentaina

A aquest efecte, deuran subscriure, pel seu compte, la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

*I com a prova de conformitat i consentiment de les parts, s'estén aquest document, per **DUPLICAT EXEMPLAR** i a un sol efecte, en el lloc i la data a dalt indicats.*

RELACIÓ ANNEXA EQUIPAMENT D'AFAMA

ANNEX I: Relació dels equipaments i mobiliari que AFAMA posa a disposició de l'Ajuntament.

GIMNÀS:

- Llum d'infrarojos
- Tamboret amb rodes hidràulic, redó i negre.
- Camilla ecopostural elèctrica negra
- Carro de psicomotricitat
- Armari d'una porta color fusta 200X35X35

INFERMERIA:

- Escriptori blanc 75X120X50
- Nevera Telefunken per a medicació
- Armari vidriera medicació
- Camilla ecopostural hidràulica blava

BANYS:

- Cadira de dutxa Model 1545C160160
- Cadira de dutxa Acuatec operations Gmb
- Cadira de dutxa seient blau
- Grua bipedestació amb arnés OXFORD PRO JOURNEY 155
- Grua bipedestació amb arnés ELEV UP E150
- Grua bipedestació amb arnés OXFORD STANDAID 140
- Grua de segon mà SUNRISE MEDICAL, MODELO SUNLIFT 130E
- Calefactor d'aire FAGOR



Ajuntament de Cocentaina

CUINA/MENJADOR

- Televisor HISENSE LTDN-40D36EU FHD
- Carro acer inoxidable
- Batidora de got BRAUN
- Rentaplats industrial SAVEMAH MODELO HCS
- Nevera EDESA

SALÓ

- 3 Seient geriàtrics
- 6 Tamborets reposapeus
- 6 Nines
- 5 Cinturons de subjecció (2 jupetí, 2 abdominals, 1 de T)

VESTIDOR TREBALLADORS I TREBALLADORES

- 30 Calaixos de plàstic

DESPATX

- Condicionador MITSUBISHI MSZ-HJ25VA
- Fotocopiadora multifunció RICOH MPC300
- DS416 NAS
- Portatil HP 15-AY005NS
- Ordinador de taula HP i pantalla Philips
- Portatil PACKARD BELL
- Projector portàtil BENQ MP512
- Mobiliari color fusta (Armari/prestatgeria, calaixera, escriptori doble)
- Arxiu negre de 2 calaixos.

Actualitzat a 28/11/2018